COMUNE DI CASTELNUOVO
PROVINCIA DI TRENTO

P.zza Municipio 1 - 38050 Castelnuovo
Tel. (0461) 753442 - Fax (0461) 751110

Cod. Fisc. 0291140226 - P. IVA 00423290220

Elenco delle DETERMINAZIONI
assunte nel mese di GIUGNO 2019

Si comunica che nel corso del mese di **GIUGNO 2019** sono state assunte le determinazioni di seguito indicate:

SERVIZIO	N.	DATA	OGGETTO
SEGRETERIA	33	05.06.2019	Liquidazione indennità immediato intervento relativa all'anno 2018 a favore del dipendente matricola n. 2.5012
TECNICO	12	05.06.2019	Impegno di spesa annuale per il servizi odi ispezione annuale principale parchi giochi secondo la norma UNI EN 1176-7:2008 – anni 2019 – 2020 – 2021 – Euro 1.920,00.=. CIG Z0B28B6EF9
SEGRETERIA	34	06.06.2019	Acquisto di fiori e piante ornamentali dall'Azienda Agricola di Florovivaismo di Bonaldi Devis (CIG: Z3028BA511).
SEGRETERIA	35	06.06.2019	Indizione di procedura comparativa per la formazione di una graduatoria da cui attingere, secondo necessità, per l'affidamento di incarichi esterni di n. 1 rilevatore statistico nell'ambito del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, anno 2019 e nomina della Commissione di valutazione.
TECNICO	13	07.06.2019	Esenzione dal contributo di costruzione limitatamente ai primi 120 mq di superficie utile lorda per i lavori di realizzazione di un nuovo edificio unifamiliare sulla p.f. 382/7 in C.C. di Castelnuovo – Via C. Battisti, a favore dei richiedenti Smarzaro Igor e Zanetti Stefania (pratica edilizia n. 2/2019).
SEGRETERIA	36	10.06.2019	Impegno di spesa per la partecipazione del Responsabile del Servizio Tributi al corso "Il processo tributario digitale", organizzato dal Consorzio dei Comuni Trentini.
SEGRETERIA	37	21.06.2019	Impegno di spesa per fornitura di un frigo per Malga Roatto in loc. Civerone dalla ditta Leonardelli Srl (CIG: Z1628EC5F7).
SEGRETERIA	38	21.06.2019	Liquidazione "Fondo per la Riorganizzazione ed Efficienza Gestionale" anno 2018 – quota obiettivi generali.
SEGRETERIA	39	27.06.2019	Procedura selettiva per esami per la copertura di n. 1 posto (a 30 ore settimanali) di collaboratore amministrativo/contabile – categoria C – livello evoluto 1^ posizione retributiva, riservato ai soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 15 del nuovo ordinamento professionale 19.04.2007 – progressione verticale all'interno delle categorie. Ammissione candidati.