



Francesca Zuppel

Nazionalità: Italiana

☎ (+39) 3356846437

Data di nascita: 20/08/1978

Sesso: Femminile

✉ Indirizzo e-mail: fzuppel@gmail.com

📍 Indirizzo : Via Trento, 56/A, 38050 Castelnuovo (Italia)

PRESENTAZIONE

Ho lavorato per oltre 20 anni nell'azienda di famiglia, nel settore impiantistico, ricoprendo ruoli di amministrazione, curando la parte economica e finanziaria dell'azienda. Ho gestito i rapporti con clienti, fornitori e dipendenti, curando la gestione degli obblighi inerenti la sicurezza e la qualità in azienda. Ho sviluppato il ramo aziendale relativo alla gare pubbliche e private, gestendo sia la parte di preventivazione che la parte consuntiva. Attualmente gestisco la parte immobiliare dell'azienda.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Gestione aziendale

La Termoidraulica Zuppel [18/11/1997 – 30/06/2019]

Città: Castelnuovo

1997: inizio attività con contratto di apprendistato e mansione di fattorino.

Dal 2005 ho ricoperto il ruolo di direttore aziendale.

Mansioni e competenze acquisite:

- contabilità aziendale ordinaria ed analitica;
- pianificazione risorse umane e materiali (ordini e contratti fornitori e subappaltatori) nell'esecuzione dei contratti aziendali (cantieri e manutenzioni);
- redazione di stati di avanzamento lavori ed emissione di fatture attive;
- redazione dichiarazioni di conformità ed accatastamenti impianti;
- gestione di gare d'appalto (parte economica/tecnica ed amministrativa);
- redazione di offerte e gestione ramo commerciale;
- gestione delle commesse acquisite (documentazione pre e post contrattuale);
- gestione rapporti con la clientela, dal pre vendita al post vendita;
- gestione rapporti con il personale dipendente;
- gestione qualità e sicurezza aziendale;
- rapporti con Istituti di credito, professionisti ed enti pubblici.

Ufficio gare, gestione manutenzioni, ufficio acquisti

Esigen Srl [01/07/2009 – 17/01/2020]

Città: Trento

Paese: Italia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di ragioniere e perito commerciale

Istituto Tecnico Commerciale "Europa" [09/1992 – 06/1997]

Indirizzo: Via Barbacovi, 7, 38100 TRENTO (Italia)

Qualifica di RSPP macrosettore Ateco 6

Agenzia del Lavoro della Provincia Autonoma di Trento

Attestato di formazione "La tracciabilità dei flussi finanziari negli appalti pubblici"

Associazione Artigiani Trento

Attestato di formazione "Nuove normative sugli appalti pubblici"

Associazione Artigiani Trento

Attestato di formazione "Progetto Energia"

Associazione Artigiani Trento

Attestato di formazione "Corso base di contabilità industriale"

Accademia d'Impresa - Camera di Commercio Industria Artigianato di Trento

Attestato di formazione "Strumenti per la programmazione economica e gestione d'Impresa"

Pragma Spa

Attestato di frequenza "Il Codice Appalti" e "Terzo decreto Attuativo"

Appalti Consulting

Attestato "Compilazione dichiarazioni di conformità"

Associazione Artigiani Trento

Attestato "Costruire relazioni efficaci con i clienti dal primo approccio alla fidelizzazione"

Associazione Artigiani Trento

Attestato "Corso contabilità generale"

Camera di Commercio Industria Artigianato Trento

Attestato "Appalti Pubblici di Lavori, requisiti, modalità e strategie di partecipazione"

Centro Studi e Consulenza Infoplus

Attestato DM 37/08 - normative elettriche
Atiqua Trento

Attestato "Analisi dei costi aziendali e stesura preventivi"
Associazione Artigiani Trento

Tecnico installatore e manutentore straordinario di impianti energetici alimentati da fonti rinnovabili
Associazione Artigiani Trento

Attestato "Sistemi di qualità aziendale UNI EN ISO 9001"
Ing. Matteo Cecchin

Attestazione "Normativa UNI 7129:2008 - impianti a gas"
Associazione Artigiani Trento

Attestazione "Casaclima"
Casaclima Bolzano

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre:

italiano

inglese

ASCOLTO: A2 LETTURA: A2 SCRITTURA: A2

PRODUZIONE ORALE: A2 INTERAZIONE ORALE: A2

COMPETENZE DIGITALI

Microsoft Office / Sistemi Operativi Windows 9X/NT/2000/XP/Vista/Seven/8/Windows 10 Android / Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Elaborazione delle informazioni / Gestione autonoma della posta e-mail / Google/Chrome / Social Network

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: **B**

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Competenze di gestione

Sono in grado di gestire le risorse umane e materiali in modo efficace ed efficiente.

L'esperienza pluriennale nella direzione ha contribuito a consolidare le mie capacità di comunicazione e leadership.

HOBBY E INTERESSI

Interessi

Lettura, cucina, giardinaggio, escursioni in montagna, corsa.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

Competenze comunicative

Sono in grado di comunicare in modo chiaro ed efficace.

Capacità di lavorare in gruppo al fine di collegare diverse figure per raggiungere l'obiettivo comune .