



COMUNE DI CASTELNUOVO

Provincia Di Trento

P.zza Municipio 1 - 38050 Castelnuovo

Tel. 0461/753442 – Fax 0461/751110

castelnuovo@comuni.infotn.it

CAMBIO DI RESIDENZA IN TEMPO REALE ai sensi dell'art. 5 del D.L. 5/2012 convertito in L. 35/2012

Si informano i cittadini che **dal 9 maggio 2012** trova applicazione l'art. 5 del Decreto Legge 5/2012 relativo al ***Cambio di residenza in tempo reale***.

A partire da tale data, è possibile presentare dichiarazioni anagrafiche di trasferimento di residenza, costituzione di nuova famiglia/convivenza e cambio di abitazione non solo attraverso lo sportello comunale, ma anche per raccomandata, per fax e per via telematica.

Quest' ultima possibilità è consentita ad una delle seguenti condizioni:

- ❖ che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
- ❖ che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
- ❖ che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del richiedente;
- ❖ che la copia della dichiarazione recante la firma autografa del richiedente e la copia del documento d'identità siano acquisite mediante scanner e trasmesse tramite posta elettronica semplice.

IMPORTANTE

Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento di identità del richiedente e delle persone che si trasferiscono con lui che, se maggiorenni, dovranno sottoscrivere il modello.

I moduli relativi alle dichiarazioni anagrafiche di cui sopra sono reperibili presso gli Uffici Comunali o scaricabili dal sito internet istituzionale e dovranno essere presentati ai seguenti recapiti:

- ❖ tramite posta elettronica certificata comune@pec.comune.castelnuovo.tn.it
- ❖ tramite posta elettronica semplice comune.castelnuovo@comune.castelnuovo.tn.it
- ❖ tramite fax al n. **0461/751110**

❖ per raccomandata al seguente indirizzo: **Comune di Castelnuovo, Piazza Municipio n. 1 – 38050 CASTELNUOVO (TN).**

❖ A mano, nel seguente orario di apertura dell'ufficio demografico:

ORARIO DI APERTURA (1° piano del Municipio – Piazza Municipio, 1)					
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
Mattina	08.15 / 12.15	08.15 / 12.15	08.15 / 12.15	08.15 / 12.15	08.15 / 11.45
Pomeriggio	-----	14.00 / 16.45	-----	14.00 / 16.45	-----

L'Ufficiale d'anagrafe nei due giorni lavorativi successivi alla presentazione della dichiarazione effettua la registrazione, fermo restando che gli effetti giuridici della stessa decorrono dalla data di presentazione.

A seguito dell'iscrizione anagrafica o della registrazione del cambio di abitazione, l'Ufficio competente provvederà ad accertare la sussistenza dei requisiti previsti per le suddette variazioni. Trascorsi 45 giorni dalla dichiarazione resa o inviata senza che sia stata effettuata la comunicazione dei requisiti mancanti, l'iscrizione o la registrazione del cambio abitazione si intende confermata.

CITTADINI COMUNITARI

Anche per i cittadini di Stati appartenenti all'Unione Europea valgono le disposizioni previste dalla nuova normativa. Nel caso in cui i cittadini richiedenti l'iscrizione anagrafica provengano dall'estero, l'ufficiale d'anagrafe ha 45 giorni di tempo per effettuare gli accertamenti relativi alla dimora abituale e la verifica dei documenti attestanti la regolarità del soggiorno.

CITTADINI NON APPARTENENTI A PAESI DELL'UNIONE EUROPEA

Per i cittadini extracomunitari la verifica della regolarità del soggiorno precede l'iscrizione anagrafica. Anche in questo caso si applicano le disposizioni generali sopra descritte.

MODULISTICA

- Dichiarazione di residenza
- Dichiarazione di trasferimento della residenza all'estero
- Elenco documenti per iscrizione anagrafica cittadini di Stati appartenenti all'U.E.
- Elenco documenti per iscrizione anagrafica cittadini di Stati non appartenenti all'U.E.