



Comune di CASTELNUOVO

Provincia di Trento

**DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO DELLE PAGINE DI
FACEBOOK E DI INSTAGRAM DEL COMUNE DI
CASTELNUOVO**

Allegato alla deliberazione della Giunta comunale n. 24 d.d. 29.03.2021.

INDICE

Art. 1 - Oggetto

Art. 2 - Principi

Art. 3 - Gestione del profilo e pubblicazione degli atti

Art. 4 - Modalità di accesso a Facebook e Instagram e norme di comportamento

Art. 5 - Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti

Art. 6 – Interazione con le altre realtà del social network

Art. 7 - Costi di Gestione

Art. 8 – Responsabile

Art. 9 - Entrata in vigore

Glossario dei neologismi

Art. 1 – Oggetto

Il presente disciplina la gestione ed il funzionamento della pagina istituzionale dei Social Network “Facebook” e “Instagram” del Comune di Castelnuovo e ne definisce le modalità di pubblicazione e di accesso.

Art. 2 – Principi

1. Il Comune di Castelnuovo riconosce internet ed i social network quale strumento fondamentale per l'esternazione della libertà di pensiero e di espressione così come sancito dall'art. 21 della Costituzione della Repubblica Italiana e dall'art. 10 della Convenzione europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali.
2. Con l'espressione “social network” si intende una versione telematica delle “reti sociali” intese come forme di comunicazione che riuniscono gruppi di persone connesse tra loro da diversi legami sociali, quali conoscenza casuale, rapporti di lavoro, vincoli familiari.
3. L'Amministrazione identifica in internet e nei social network un'opportunità per rafforzare la cittadinanza attiva, considerandoli un luogo di libero scambio ed accesso alle informazioni, senza alcuna discriminazione.
4. L'Amministrazione Comunale riconosce che le proprie pagine istituzionali presenti in Facebook e Instagram siano importanti per agevolare la comunicazione con il mondo giovanile e con la collettività in generale, nonché fundamentalmente per la promozione delle notizie, dell'immagine e delle peculiarità del territorio.
5. La pagina istituzionale del Comune di Castelnuovo è una delle risorse che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell'Ente ed è da intendersi, dunque, oltre al sito ufficiale (www.comune.castelnuovo.tn.it), come fonte di informazione per finalità di promozione del territorio, documentazione ed informazione in generale.
6. Lo spazio istituzionale sui social network non vuole sostituirsi alle competenze specifiche degli uffici comunali e non può rispondere alle segnalazioni e richieste informative di carattere generale. Alle richieste relative ai post pubblicati verrà fornito riscontro, sentiti gli uffici interessati.
7. Ciascun membro della community è consapevole di essere personalmente responsabile dei contenuti inseriti e delle conseguenze giuridiche di dichiarazioni e comportamenti.

Art. 3 - Gestione del profilo e pubblicazione degli atti

1. Il titolare del profilo a cui è collegata la pagina comunale è il Sindaco pro tempore, quale titolare del trattamento dei dati e si avvale della collaborazione dei suoi delegati;
2. I gestori delle pagine Facebook e Instagram istituzionali sono i Consiglieri/Assessori Erika Mengon e il Consigliere Sonia Rovigo, delegati dal Sindaco;
3. Il Sindaco, ovvero l'Assessore da lui delegato, può avvalersi della collaborazione dei Consiglieri Comunali e dei dipendenti comunali che riterrà idonei.
4. Sulla pagina comunale possono essere pubblicate le informazioni su eventi, manifestazioni ed iniziative in genere organizzate e/o patrocinate dal Comune di Castelnuovo, ovvero dagli Enti a cui il Comune di Castelnuovo risulta affiliato, nonché tutte le manifestazioni e/o informazioni di interesse pubblico.

5. Le richieste, al fine di pianificare l'attività, devono essere trasmesse, esclusivamente per via telematica all'indirizzo mail del Comune o direttamente ai gestori (comprensivi di eventuali allegati o fotografie), in tempo utile all'incaricato, ovvero almeno 5 giorni prima rispetto alla data di prevista pubblicazione sulla pagina. La pubblicazione di trasmissioni non rispettanti questa scadenza non sarà garantita.

6. Tali pubblicazioni si aggiungono ma non sostituiscono in alcun modo, le forme di pubblicità prescritte dalla legge, né pregiudicano il diritto di accesso agli atti amministrativi.

8. Nel rispetto dell'art. 22 c. 11 del D.Lgs. n. 196/03, non devono essere diffusi dati sensibili né giudiziari né ogni altra informazione che permetta, direttamente o indirettamente, l'attribuzione a determinate persone.

Art. 4. - Modalità di accesso a Facebook e Instagram e norme di comportamento.

1. L'accesso alle pagine Facebook e Instagram dell'Amministrazione Comunale di Castelnuovo è libero ed aperto a tutti i profili riconducibili a persone fisiche e/o giuridiche ed assimilate (no profili fake che mascherano l'identità).

2. L'interazione con l'Amministrazione Comunale attraverso le pagine Facebook e Instagram, sia mediante la creazione di post, sia mediante i commenti di post terzi, dovrà rispettare i limiti sanciti dalla normativa vigente.

3. Il soggetto ospite potrà intervenire con moderazione, evitando le reiterazioni che configurerebbero un abuso; potranno essere segnalati e bloccati gli utenti che non rispettano il presente disciplinare. Nel rispetto della libertà d'espressione e pur favorendo la partecipazione collettiva, per garantire un confronto civile tutti gli iscritti sono tenuti a rispettare le comuni regole di buona educazione e buon senso. Gli amministratori della pagina, incaricati dall'amministrazione comunale, intervengono come moderatori degli interventi. Verranno eliminati senza darne evidenza pubblica:

- lo spam ed i messaggi commerciali e pubblicitari;
- i commenti che riportano dati personali e sensibili;
- i commenti inseriti a semplice fine di propaganda politica, sindacale, religiosa;
- i commenti che non sono in tema con le finalità informative, culturali e turistiche della pagina;
- i commenti che si trasformano in chat personale tra utenti;
- i commenti fuori argomento, replicati o inseriti al solo fine di intralciare la discussione;
- i commenti che utilizzano un linguaggio non appropriato;
- i commenti offensivi verso gli amministratori del canale o altri utenti;
- i commenti inseriti con lo scopo di innescare polemiche e che non siano espressione del diritto di critica o di libertà di pensiero;
- i messaggi che offendono la dignità e l'immagine del Comune di Castelnuovo e dei suoi cittadini, degli Amministratori e dipendenti comunali, delle istituzioni civili e religiose;
- i commenti in forma anonima.

4. È espressamente vietato l'utilizzazione della bacheca e del forum come mezzo per propagandare un partito, un esponente politico, o un'ideologia.

5. È ammessa la pubblicizzazione di eventi pubblici e ubicati sul territorio di carattere politico, limitatamente alle informazioni logistiche. Tali iniziative e i loro organizzatori devono rispettare i limiti sanciti dalla normativa vigente.
6. È espressamente vietato postare link riconducibili a siti con contenuto pornografico, pedopornografico;
7. È espressamente vietato l'inserimento di link a pagine contenenti malware di qualsiasi tipo;
8. Sono espressamente vietate tecniche di phishing e similari.

Art. 5 - Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti.

1. L'operato di controllo ed eventuale censura da parte del gestore delle pagine Facebook e Instagram si ispira a garantire la più alta libertà d'espressione nei limiti della normativa vigente.
2. Ogni singolo utente del servizio di Facebook e Instagram deve tenere un comportamento rispettoso dell'etica e delle norme di buon uso dei servizi di rete ed è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio. La responsabilità si estende anche alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.
3. Il controllo e la verifica di quanto disposto nel presente disciplinare, fermo restando l'obbligo di denunciare all'Autorità Giudiziaria eventuali reati perseguibili d'ufficio, è in capo al responsabile del gestore della pagina.
4. I controlli possono essere fatti al momento e/o a campione, anche in tempi successivi e qualsiasi comportamento ritenuto non ammissibile alla luce dei regolamenti verrà punito.
5. Eventuali comportamenti non compatibili con il presente disciplinare andranno segnalati al Gestore della pagina il quale potrà, a sua discrezione, modificare, rifiutare di inserire o rimuovere ogni materiale che giudica essere in violazione delle precedenti norme.
6. I provvedimenti applicabili in caso di violazione delle norme contenute nel presente disciplinare consisteranno:
 - a. Nel caso di prima violazione: preavviso via mail al soggetto che contravviene alle regole sopraccitate riportando la violazione effettuata e il riferimento al contenuto di questo disciplinare. Il Gestore della pagina provvederà, nel contempo, ad eliminare il post incriminato;
 - b. Nel caso di reiterate violazioni e/o abusi il Gestore della pagina provvederà a bloccare l'utente motivandone la decisione via e-mail.
7. In ordine ai provvedimenti di cui al precedente comma 5 il Gestore della pagina dovrà, per quanto possibile, documentare gli abusi e darne tempestivamente comunicazione alla Giunta Comunale che analizzate le singole situazioni potrà stabilire di "riabilitare" soggetti sospesi o di riammettere commenti e/o informazioni rimosse.
8. Stante la difficoltà materiale di monitorare integralmente tutti i contenuti, si auspica un aiuto concreto da parte di tutti gli utenti al fine di creare un'atmosfera serena e amichevole. Pertanto eventuali comportamenti non compatibili con il suddetto disciplinare andranno segnalati all'Amministrazione Comunale o a mezzo mail al gestore della pagina del comune.

Art. 6 – Interazione con le altre realtà del social network.

1. Il gestore della pagina, potrà decidere di instaurare relazioni di gradimento attraverso il bottone “mi piace” nei confronti di altre pagine presenti su Facebook e Instagram. Dette pagine dovranno rispettare almeno uno dei seguenti vincoli:

- a. La pagina in esame rappresenta il profilo istituzionale di un altro ente amministrativo, nazionale o internazionale;

- b. La pagina in esame rappresenta un’associazione del Comune di Castelnuovo, ovvero un’associazione attiva sul territorio.

- c. La pagina in esame rappresenta un’attività privata presente sul territorio.

Art. 7 - Costi di Gestione.

1. Come da vigente regolamento di Facebook e Instagram, non sono attualmente previsti dei costi di registrazione o gestione.

2. Eventuali formalità che dovessero essere previste in futuro dagli Amministratori del social network (es. canoni annuali per il mantenimento del nome della pagina) verranno prese in considerazione dalla Giunta Comunale che annualmente valuterà la determinazione degli oneri da sostenere per il mantenimento o il potenziamento della pagina.

Art. 8 – Responsabile.

1. Responsabile dell’applicazione del presente disciplinare ed amministratore delle pagine istituzionali Facebook e Instagram è il Sindaco.

Art. 9 - Entrata in vigore.

1. Il presente disciplinare entrerà in vigore con la pubblicazione all’Albo Pretorio del Comune di Castelnuovo.

Glossario dei neologismi

Social network: siti-web ad iscrizione libera e gratuita ove può avvenire un'interazione tra iscritti a fini informativi, di passatempo, ricreativi, politici, religiosi e di qualsivoglia tipologia; questi siti permettono di gestire e rinsaldare online amicizie preesistenti o di estendere la propria rete di contatti attraverso:

- la creazione di un profilo pubblico o semi-pubblico all'interno - di un sistema vincolato;
- l'articolazione di una lista di contatti;
- la possibilità di scorrere la lista di amici dei propri contatti.

Postare: immettere un messaggio o un contenuto multimediale in un sito, un blog o un social network;

Taggare: "etichettare" una foto col nome di una persona per renderla visibile anche all'amico che non segue, nella fattispecie, le pagine Facebook e Instagram del comune di Castelnuovo.

Su Facebook e Instagram taggare fornisce la possibilità di condividere un contenuto con altri soggetti che, per il fatto di essere stati taggati, verranno immediatamente avvisati della nostra azione. Taggando ad esempio una foto utilizzando il nome di un contatto tra le amicizie, l'immagine verrà pubblicata anche sulla bacheca del nostro contatto.

Linkare, linkato: collegare, collegato; rendere un "qualcosa" disponibile con maggior semplicità mediante un collegamento ipertestuale fra diverse pagine internet.

Disclaimer: è generalmente un'affermazione tesa a definire o delineare l'estensione, i diritti e gli obblighi tra due o più soggetti coinvolti in una relazione legalmente riconosciuta. In particolare, il termine disclaimer si applica principalmente nei casi in cui la suddetta relazione implica un certo livello di rischio o di incertezza per almeno uno dei soggetti coinvolti; il disclaimer tende a circoscrivere e definire tali rischi.

(fonte: *wikipedia.com*)

Upload: caricare un file su un sito internet.

Spyware: è un tipo di software che raccoglie informazioni riguardanti l'attività online di un utente senza il suo consenso, trasmettendole tramite Internet ad un'organizzazione che le utilizzerà per trarne profitto, solitamente attraverso l'invio di pubblicità mirata.

Ban/Bannare/Bannato: mettere al bando/bandire/bandito; meccanismi che consentono di bandire un certo utente da una comunità virtuale, impedendogli di parteciparvi.

Topic: La parola inglese topic (significa discussione, argomento, oggetto, tema) è ampiamente utilizzata anche in Italia nel gergo dei frequentatori di forum e chat su

Internet. Sta ad esprimere il tema principale, l'argomento o discussione, attraverso il quale si vogliono ricevere/dare, contributi attraverso messaggi di altri frequentatori del forum o della chat. Spesso utilizzata è la sigla *OT* cioè *Off Topic* (in italiano *Fuori Tema*) per etichettare un intervento come fuori argomento. L'off-topic è tendenzialmente considerato "sgradevole" in quanto costringe il lettore a digressioni e alla conseguente perdita del filo del discorso (in gergo tecnico: thread).

Flood: generazione di grandi quantità di messaggi ripetuti a pochi secondi l'uno dall'altro che porta alla perdita dei messaggi precedentemente scritti dagli altri utenti e quindi il momentaneo inutilizzo del servizio. Spesso questa tecnica viene associata allo spamming per dare maggiore visibilità ai messaggi di spam. Possono essere presi provvedimenti come ban per ip o denuncia alla polizia postale.

Fake: falso, contraffatto, alterato. Nel contesto social network si intende un mascheramento di identità.