

Determinazione del Segretario Comunale n. 27 dd. 10.03.2016

OGGETTO: Impegno di spesa relativo all'attività di Informatica Trentina a supporto dell'evasione degli adempimenti tecnico-amministrativi propedeutici all'attivazione delle funzionalità di versamento in conservazione dei documenti digitali e di configurazione del sistema P.I.Tre per l'interfacciamento con il servizio di conservazione erogato da ParER.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Considerato che con deliberazione della Giunta provinciale n. 2219 del 15 dicembre 2014 è stato approvato l'accordo di collaborazione tra la Provincia Autonoma di Trento e l'Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali della Regione Emilia Romagna (IBACN), finalizzato principalmente alla fruizione del sistema di conservazione dei documenti informatici gestito dal Polo Archivistico dell'Emilia Romagna (ParER) da parte della Provincia Autonoma di Trento e degli enti appartenenti al SINET aderenti all'accordo medesimo;

Vista la lettera prot. n. 5346 di data 05/11/2015, indirizzata alla Provincia Autonoma di Trento e all'IBACN, con la quale il Comune di Castelnuovo ha aderito all'accordo di cui sopra, delegando il ParER allo svolgimento del processo di conservazione dei propri documenti informatici;

Considerato che per procedere all'attivazione della funzionalità di versamento in conservazione dei documenti digitali è necessaria l'evasione dei sotto elencati adempimenti tecnico-amministrativi:

- estrazione dei dati dal sistema di gestione documentale P.I.Tre per la compilazione dei moduli "Informazioni preliminari per ParER" e "Informazioni configurazione P.I.Tre";
- redazione dei moduli "Informazioni preliminari per ParER" e "Informazioni configurazione P.I.Tre" che dovranno poi essere inviati ufficialmente a Informatica Trentina e agli Uffici Provinciali;
- configurazione del sistema informativo P.I.Tre per l'interfacciamento con il servizio di conservazione erogato da ParER;

Richiamata la nota registrata al prot. 1026 dell'01/03/2016 con la quale Informatica Trentina Spa presenta la propria offerta per l'erogazione dei servizi professionali di supporto per l'evasione degli adempimenti tecnico-amministrativi propedeutici all'attivazione delle funzionalità di versamento in conservazione dei documenti digitali e di configurazione del sistema P.I.Tre per l'interfacciamento con il servizio di conservazione erogato da ParER sopra elencati ad un costo parti a d Euro 538,00 al netto di IVA;

Accertata la disponibilità al capitolo 165/1 intervento 1010203 (CPF 1.03.02.19.001) del corrente bilancio di previsione;

Vista la delibera giuntale n. 15 dd. 03.03.2016, dichiarata immediatamente esecutiva, che approva l'atto di indirizzo definitivo per la gestione del bilancio per l'anno 2016, individuando gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi in base alla quale si ritiene che l'oggetto dell'argomentazione della presente determinazione sia devoluto alla propria competenza;

Visti:

-  il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino -Alto Adige (DPRReg 01.02.2005 n. 3/L, modificato dal DPRReg

03.04.2013 n. 25), coordinato con le disposizioni introdotte dalla LR 02.05.2013 n. 3 e dalla LR 09.12.2014 n. 11;

✚ il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei comuni della Regione autonoma Trentino -Alto Adige (DPRReg 01.02.2005 n. 2/L, modificato dal DPRReg 11.07.2012 n. 8/L), coordinato con le disposizioni introdotte dalla LR 09.12.2014 n. 11;

✚ il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, (DPGR 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal DPRReg 01.02.2005 n. 4/L), coordinato con le disposizioni introdotte dalla LR 02.05.2013 n. 3 e dalla LR 09.12.2014 n. 11;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 44 del 21.12.2000, e ss.mm. ed ii.;

Visto lo Statuto comunale;

DETERMINA

1. Di affidare all'Informatica Trentina Spa con sede in Trento, per quanto in premessa esposto, il servizio professionale di supporto per l'adempimento tecnico-amministrativi propedeutici all'attivazione delle funzionalità di versamento in conservazione dei documenti digitali, avverso il corrispettivo di 538,00 euro (iva esclusa), come da offerta registrata al prot. 1026 dell'01/03/2016
2. Di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a 656,36 euro IVA inclusa al capitolo 165/1 intervento 1010203 (CPF 1.03.02.19.001), del corrente bilancio di previsione, che presenta adeguata disponibilità.
3. Di stabilire che il perfezionamento del contratto avrà luogo mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi commerciali e giusto preventivo dd. 01/03/20136 prot. n. 1026.
4. Di trasmettere, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento di contabilità, al Servizio Finanziario copia della presente per l'apposizione del visto di controllo e riscontro per i successivi adempimenti di competenza.
5. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

**Il Segretario Comunale
f.to Iuni dott.ssa Silvana**

Avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

1. Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità, entro 120 giorni, ai sensi del DPR 24.11.1971, n. 1199;
2. Ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, da parte di chi vi abbia interesse, entro 60 giorni, ai sensi della Legge 6.12.1971, n. 1034.

I ricorsi 1) e 2) sono alternativi.