



COMUNE DI CASTELNUOVO

(Provincia di Trento)

Verbale di deliberazione N. 142

della Giunta comunale

OGGETTO: ART. 10 DEL DECRETO LEGGE 18/01/1993, N. 8 CONVERTITO IN LEGGE 19 MARZO 1993 N. 68 E S.M. RIDETERMINAZIONE DEL VALORE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA AD ESCLUSIVO VANTAGGIO DEL COMUNE DI CASTELNUOVO A DECORRERE DAL 01 GENNAIO 2024.

L'anno **DUEMILAVENTITRE** addì **diciotto** del mese di **dicembre**, alle ore 17.00, nella sala delle riunioni, formalmente convocato si è riunita la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Ceppinati Claudio - Sindaco
2. Brendolise Silvia - Vicesindaco
3. Marcon Diego - Assessore
4. Mengon Erika - Assessore
5. Minati Marco - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.
X	

Assiste il Segretario Comunale Iuni dott.ssa Silvana.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Ceppinati Claudio, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO : ART. 10 DEL DECRETO LEGGE 18/01/1993, N. 8 CONVERTITO IN LEGGE 19 MARZO 1993 N. 68 E S.M. RIDETERMINAZIONE DEL VALORE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA AD ESCLUSIVO VANTAGGIO DEL COMUNE DI CASTELNUOVO A DECORRERE DAL 01 GENNAIO 2024.

Il Relatore comunica:

- con l'art. 10 del D.L. 18-1-1993 n. 8 convertito nella L. 19 marzo 1993, n. 68 sono stati fissati i valori dei diritti di segreteria su alcuni atti e documenti formati e rilasciati dal Comune;
- l'art. 1, comma 50, della Legge 30/12/2004 n. 311 ha modificato sostanzialmente l'art.10 del Decreto Legge suddetto inserendo nuovi atti sui quali applicare i diritti di segreteria previsti nonché cambiando gli importi minimi e massimi dei diritti medesimi;
- risulta opportuno provvedere alla rideterminazione dei suddetti diritti in considerazione anche del fatto che con l'entrata in vigore della Legge n. 183/2011 sono state approvate nuove norme circa l'emissione e la validità delle certificazioni;
- molti cittadini , inoltre, si rivolgono agli uffici comunali per richiedere il rilascio di copie o per prendere visione di atti connessi con l'attività edilizia – urbanistica al fine di soddisfare interessi o diritti di carattere privatistico;
- l'attività degli uffici comunali devono sostenere nell'uno e nell'altro caso può rilevarsi particolarmente onerosa sia in termini di risorse umane impiegate che di utilizzo di attrezzature e materiali e più in generale di oneri organizzativi;
- si ritiene pertanto opportuno fissare, seppur in modo forfettario e comunque finalizzato alla tendenziale copertura dei costi, le tariffe di alcuni servizi resi alla cittadinanza in regime di monopolio, in particolare quelli attinenti alle ricerche d'archivio nel settore delle pratiche relative all'edilizia privata,

LA GIUNTA COMUNALE

Udito l'intervento del Relatore e condivise le argomentazioni e motivazioni ivi esposte;

Visto il Decreto Legge 18/01/1993, n. 8 convertito in Legge 19 marzo 1993 n. 68 come da ultimo modificato il quale all'art. 10 prevede che sono istituiti i diritti di segreteria anche sui seguenti atti:

- a) certificati di destinazione urbanistica da un valore minimo di € 5,16 ad un valore massimo di € 51,65.
- b) autorizzazioni da un valore minimo di € 5,16 ad un valore massimo di € 51,65.
- c) autorizzazione edilizia, nonché denuncia di inizio dell'attività un valore minimo di € 51,65 ad un valore massimo di € 516,46.
- d) autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati un valore minimo di € 5,16 ad un valore massimo di € 51,65.
- e) autorizzazione per la lottizzazione di aree un valore minimo di € 51,16 ad un valore massimo di € 516,46.
- f) certificati ed attestazioni in materia urbanistico -edilizia un valore minimo di € 5,16 ad un valore massimo di € 51,65.
- g) concessioni edilizie un valore minimo di € 15,49 ad un valore massimo di € 516,46.

Dato atto che l'istituzione, con la predetta norma, comporta l'obbligatorietà dell'applicazione dei menzionati diritti entro i limiti del valore minimo e massimo da prefissare con il presente provvedimento.

Rilevato che necessita un aggiornamento delle tariffe vigenti;

Visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 s.m.
- lo Statuto comunale vigente;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 29.12.2017 e ss.mm.ii.;
- la L.P. n. 15/2015 “Pianificazione Urbanistica e Governo del Territorio”;
- il Regolamento urbanistico – edilizio provinciale approvato con D.P.P. 19 maggio 2017 n. 8 – 61/Leg.;

Dato atto che, ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice Enti Locali, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m., sono stati acquisiti:

- il preventivo parere di regolarità tecnico-amministrativa, espresso in modo favorevole dal Segretario comunale;
- il preventivo parere di regolarità contabile, in quanto la presente deliberazione presenta riflessi indiretti sulla gestione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, espresso in modo favorevole dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Accertata la propria competenza;

Con votazione unanime;

DELIBERA

1. DI FISSARE, con decorrenza 01.01.2024, la seguente misura dei diritti di segreteria istituiti dall'art. 10 del Decreto Legge 18/01/1993, n. 8 convertito in Legge 19 marzo 1993 n. 68:

TIPOLOGIA ATTI	IMPORTO
certificati di destinazione urbanistica (oltre le 5 particelle)	20,00 euro
certificati di destinazione urbanistica (sino a 5 particelle)	10,00 euro
autorizzazioni	10,00 euro
autorizzazione edilizia, nonché denuncia di inizio dell'attività edilizia	55,00 euro
autorizzazione per la lottizzazione di aree	55,00 euro
certificati ed attestazioni in materia urbanistico -edilizia	10,00 euro
concessioni edilizie/permessi di costruire/CILA/SCIA	55,00 euro

dichiarazioni varie	15,00 euro
---------------------	------------

2. DI APPLICARE i diritti di segreteria di che trattasi, il cui introito è esclusivamente a vantaggio di questo Comune;
3. DI FISSARE , con decorrenza 01.01.2024 la tariffa del servizio reso alla cittadinanza come sotto menzionato:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Ricerche d'archivio, per visura o rilascio copie di pratiche edilizie per ogni richiesta	€ 20,00

4. DI DICHIARARE, per le motivazioni esposte in premessa, con votazione unanime la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 4, del Codice Enti Locali, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. al fine di applicare i nuovi diritti in tempi utile.
5. DI TRASMETTERE la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 183 comma 2 del Codice Enti Locali, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m.

Ai sensi dell'articolo 4 della Legge provinciale 30 novembre 1992 n. 23, avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, della Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.;
- b) ricorso al Tribunale amministrativo regionale di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104;
- c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

I ricorsi b) e c) sono alternativi.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104. In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso sub c).

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Ceppinati Claudio

IL SEGRETARIO COMUNALE
Iuni dott.ssa Silvana

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).